

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Симский механический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «СМТ»:

_____ /А.И. Калинина /

Приказ № 01/02–37 от 01.07.2024г.

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СИМСКИЙ МЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Пояснительная записка

Стратегия развития ГБПОУ «Симский механический техникум» на 2023-2027 годы ориентирована на принципиальное улучшение его позиций в системе среднего профессионального образования Челябинской области за счет качественного изменения содержания образования и методов организации образовательного процесса в соответствии с современными производственными технологиями, потребностями работодателей, участников образовательных отношений.

Основными ценностями деятельности коллектива в 2024-2025 учебном году должны стать такие качества как профессионализм, инновации, качество, открытость.

Под профессионализмом понимается систематическое, эффективное и надежное выполнение сложной профессиональной деятельности, достижение в ней высокого мастерства, глубокого овладения профессией и качественного результата, не зависимо от условий и обстоятельств деятельности.

Под инновациями понимается внедрение новых производственных процессов, методов, применение прогрессивных форм организации учебного процесса.

Под качеством понимается организация учебного процесса таким образом, чтобы максимально соответствовать региональным, российским требованиям и требованиям всех участников образовательных отношений.

Под открытостью понимается прозрачность процессов управления и повышение уровня коммуникаций и обмена информацией ГБПОУ «Симский механический техникум».

В работе каждый сотрудник техникума должен придерживаться высоких этических стандартов, нести персональную ответственность за конечный результат работы.

В стратегической перспективе техникум позиционирует себя как открытая, многоуровневая, многофункциональная, гибкая, образовательная структура,

обеспечивающая повышение качества подготовки выпускников, отвечающего современным запросам рынка труда.

Основными принципами развития техникума являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личной значимости, учета индивидуальных способностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- преемственность в образовательной политике, интеграция в общероссийскую систему оценки качества, международные стандарты;
- доступность информации о состоянии качества образования для различных групп потребителей.

Основными приоритетами инновационного развития техникума являются:

- формирование современной модели подготовки кадров, приближенных к реальному производству;
- создание эффективных экономических, материальных, образовательных условий для студентов по формированию передовых конкурентоспособных кадров, владеющих профессиональными компетенциями с учетом современного промышленного и экономического роста технологического прорыва;
- создание эффективных механизмов повышения профессионального уровня педагогических кадров – их подготовка, повышение квалификации, формирование системы современного положения их аттестации;

Любой выпускник техникума должен быть социально и профессионально адаптирован и обладать следующими ключевыми компетенциями:

- технологическая компетентность
- готовность к самообразованию и саморазвитию;
- готовность к использованию информационных технологий;
- готовность к разрешению проблем;

- готовность к социальному взаимодействию;
- коммуникативная компетентность

Анализ деятельности техникума за 2023-2024 учебный год позволил выделить ключевые проблемы и определить пути их решения:

- низкая динамика кадрового обновления педагогических работников, старение педагогических кадров и связанные с этим проблемы внедрения инновационных технологий в образовательный процесс, низкая мотивация повышения профессионального уровня педагогических работников;
- частичное несоответствие материально-технической базы учебно-лабораторного оборудования современным требованиям к оснащению ПОО;
- недостаточное информационно-библиотечное, электронное, методическое, программное обеспечение основных образовательных программ;
- низкий уровень информатизации образовательного процесса.

Решение данных проблем техникум видит через создание единой системы, направленной на:

- создание конкурентоспособной системы профессионального образования, обеспечивающей подготовку высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров;
- модернизацию системы оценки качества профессионального образования в соответствии с требованиями современной экономики и соответствующим стандартам;
- расширение возможностей непрерывного образования для всех категорий граждан за счет цифрового пространства;
- модернизацию содержания и методов обучения, внедрения современных образовательных технологий и разработок в образовательный процесс;
- актуализацию программ дополнительного образования с учетом потребностей граждан и в интересах экономики Челябинской области;
- внедрение сетевых форм реализации образовательных программ, обеспечивающих повышение качества образования;

- создание условий для развития кадрового потенциала, способного достичь значимых результатов при подготовке квалифицированных специалистов;
- модернизацию материально-технической базы, позволяющей эффективно осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- обеспечение финансовой стабильности, устойчивого развития техникума как востребованной, динамично развивающейся образовательной организации;
- повышение уровня информатизации образовательного процесса путем внедрения информационных систем и технологий в управление и ресурсное обеспечение;
- создание действенной системы профориентации школьников, способствующей формированию профессионального самоопределения в соответствии с индивидуальными особенностями каждой личности.

На основании вышеизложенного и в соответствии с разработанной и утвержденной Программой развития профессиональной образовательной организации сформулированы основные цели и задачи деятельности коллектива.

Задачи и направления работы:

1. Совершенствование качества процесса обучения, обеспечивающего подготовку конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников.
2. Совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и самореализации обучающихся.
3. Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров.
4. Обеспечение доступности современного образования для различных категорий населения в соответствии с их образовательными потребностями.
5. Совершенствование материально-технической базы профессиональной образовательной организации в соответствии с требованиями программы «Профессионалитет».

**План работы ГБПОУ «Симский механический техникум»
на 2024– 2025 учебный год**

№ п/п	Наименование деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1 Учебная деятельность			
1	Разработка учебных планов образовательных программа СПО на 2024-2025 учебный год	май	Зам. директора по УР
2	Разработка образовательных программа СПО на 2024-2025 учебный год	май	Зам. директора по УР
3	Актуализация нормативных документов в области профессионального образования	июнь, август	Зам. директора по УР
4	Распределение педагогической нагрузки, подготовка приказа о тарификации преподавателей на 2024-2025 учебный год	июнь, август	Зам. директора по УР
5	Составление графиков учебного процесса на 2024-2025 учебный год	август	Зам. директора по УР
6	Составление расписания учебных занятий	август- декабрь	Зам. директора по УР
7	Наполнение АСУ «Сетевой город. Образование»	по плану	Зав. отделениями, администратор сайта
8	Актуализация реализуемых образовательных программ СПО	июнь, август	Зам. директора по УР
9	Разработка и обновление учебно-методического обеспечения основных образовательных программ.	по плану	Зам. директора по УР, администрация техникума
10	Согласование новых и актуализированных образовательных программ СПО с социальными партнерами	август- сентябрь	руководитель техникума
11	Проведение мониторинга кадровой потребности базового предприятия	октябрь, ноябрь	руководитель техникума

12	Организация стажировок и производственных практик студентов на базе базового предприятия	в течение года	Зам. директора по УР
13	Организационные мероприятия на начало учебного года: приказ о создании ПЦК; приказ о назначении заведующих учебными кабинетами, лабораториями; спортивными залами; утверждение графиков проведения консультаций; приказ о создании комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	сентябрь	Зам. директора по УВР
14	Организация и проведение ВПР	сентябрь	Зам. директора по УВР. ответственное лицо
15	Утверждение плана работы аттестационных комиссий	сентябрь	Зам. директора по УВР
16	Подготовка и участие обучающихся в областной олимпиаде по системам автоматизированного проектирования, к региональному Чемпионату «Профессионалы», областной олимпиаде профессионального мастерства	октябрь-май	Зам. директора по УР
17	Согласование тем курсовых работ (проектов) с работодателями. Утверждение тем и графиков выполнения курсовых работ, руководителей	октябрь, ноябрь	Зам. директора по УР
18	Утверждение тем индивидуальных проектов обучающихся по ООД на 2024-2025 учебный год	октябрь	Зам. директора по УВР
19	Согласование тем дипломных проектов (работ) с работодателем	октябрь-ноябрь	Зам. директора по УР, руководители ДП
20	Утверждение тем и руководителей дипломных проектов (работ). Назначение рецензентов.	декабрь, май	Зам. директора по УР

21	Разработка, актуализация и согласование с работодателями, экспертами программ промежуточной аттестации на учебный год	октябрь, ноябрь	Зам. директора по УР
22	Утверждение графика проведения защиты курсовых проектов	ноябрь-декабрь	Зам. директора по УР
23	Подготовка к региональному чемпионату «Профессионалы». Участие обучающихся в чемпионате	октябрь	Зам. директора по УР
24	Разработка и актуализация программ ГИА с учетом проведения Демонстрационного. Согласование Программ ГИА с работодателем, экспертами	ноябрь, декабрь	Зам. директора по УР
25	Организация и участие обучающихся и выпускников в НОУ	по графику	Зам. директора по УВР
26	Подготовка и проведение ДЭ в рамках промежуточной аттестации и ГИА	по графику	Зам. директора по УР
27	Подготовка и участие обучающихся к областным олимпиадам профессионального мастерства	декабрь-март	Зам. директора по УР
28	Организация и проведение открытых уроков педагогическими работниками	в течение года	Зам. директора по УВР
29	Организация и проведения совместных мероприятий с предприятиями и организациями города по учебным дисциплинам, профессиональным модулям	в течение года	Зам. директора по УВР
30	Организация и проведение анкетирования обучающихся, родителей по вопросу предоставления качества образовательных услуг	декабрь, май	Зам. директора по УВР
2 Методическая деятельность			
2.1 Работа по аттестации педагогических кадров			

31	Методическое сопровождение аттестующихся преподавателей	В течение года	Методист
32	Посещение занятий и открытых мероприятий аттестующихся преподавателей	В течение года	Методист
33	Проведение открытых мероприятий	В течение года	Методист
2.2 Обобщение и распространение опыта работы			
34	Участие в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Методист, Зам. директора по УР
35	Проведение методического семинара-практикума для руководителей секций НОУ «Организация научно-исследовательской работы с обучающимися»	В течение года	Методист, Зам. директора по УР
36	Выступление на семинарах, конференциях, областных методических объединениях	В течение года	Методист, Зам. директора по УР
2.3 Развитие профессионального мастерства педагогов			
37	Проведение инструктивно-методических совещаний для преподавателей	В течение года	Методист, Зам. директора по УР
38	Проведение инструктивно-методических совещаний «Оформление УМК»	В течение года	Методист, Зам. директора по УР
39	Организация наставничества молодых педагогов	В течение года	Методист, Зам. директора по УР
40	Организация посещения молодыми педагогами учебных занятий преподавателей	В течение года	Методист, зам. директора по УВР
2.4 Методическое обеспечение профессионального образования			
41	Утверждение необходимой учебно-планирующей документации педагогов	сентябрь, май	Председатели ЦК, методист, Зам. директора по УР, зам. директора по

			УВР
42	Проведение консультаций для преподавателей по разработке учебно- планирующей документации по учебной дисциплине/ профессиональному модулю	В течение года	методист, Зам. директора по УР
43	Использование официального сайта техникума для формирования положительного имиджа и с целью оказания информационной поддержки педагогам	В течение года	методист, Зам. директора по УР
44	Проведение консультаций для преподавателей по работу в модуле «Сетевой город»	по мере необходимости	программист
2.5 Научно-исследовательская работа педагогов и обучающихся			
45	Организация подготовки студентов СПО для участия в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Преподаватели
46	Проведение олимпиад по учебным дисциплинам СПО в техникуме	В течение года	Преподаватели
47	Участие в студенческих конкурсах, семинарах	В течение года	Преподаватели, методист
48	Проведение научной конференции студентов	Март	Председатели ЦК, методист, Зам. директора по УР, зам. директора по УВР
3 Воспитательная работа (проводится в соответствии с рабочей программой воспитания)			
4 Система работы с родителями (проводится в соответствии с планом работы Совета родителей)			

